

香港浸信會神學院 遙距教育課程

非學位課程

入學申請表

申請就讀課程

聖經研讀證書       基督教研究文憑       基督教研究高等文憑

近照一幀  
25mm(闊)  
x  
30mm(高)

個人資料

中文姓名 ( 必須與身份證 / 護照相同 ) : \_\_\_\_\_

英文姓名 ( 必須與身份證 / 護照相同 , 請先填寫姓氏 ) :

\_\_\_\_\_ 性別 :  男  女      國籍 : \_\_\_\_\_

出生日期 ( 日/月/年 ) : \_\_\_\_\_ 電郵地址 : \_\_\_\_\_

身份證號碼 ( 香港居民填寫 , 只須首四個字母及號碼 ) : \_\_\_\_\_

護照號碼 ( 非香港居民填寫 , 只須首四個字母及號碼 ) : \_\_\_\_\_

婚姻狀況 :  未婚       已婚       離婚       再婚       喪偶

居住地址 : \_\_\_\_\_

通訊地址 ( 若與居住地址不同 ) : \_\_\_\_\_

居家電話 : \_\_\_\_\_ 手提電話 : \_\_\_\_\_

曾/現為本院學生 :  是       否      如是 , 就讀 : \_\_\_\_\_

學術資歷 ( 請由最近期開始 , 逆時序填寫曾就讀之課程 ) :

就讀日期 (月/年至月/年)	學術機構 / 學校名稱	學位 / 最高年級	全日 / 兼讀
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> 兼讀
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> 兼讀
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> 兼讀
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> 兼讀

**工作資歷** (請由最近期開始, 逆時序填寫閣下之工作經驗, 包括教會及其他基督教機構之受薪工作) :

受聘日期 (月/年至月/年)	僱主名稱	職位	全職/兼職
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職
_____ - _____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職

### 教會資料

受浸堂會 : \_\_\_\_\_ 受浸日期 (日/月/年) : \_\_\_\_\_

現屬堂會 (若與上列不同) : \_\_\_\_\_

開始參加日期 (日/月/年) : \_\_\_\_\_

堂主任姓名 : \_\_\_\_\_ 牧師 傳道 先生 女士

聯絡電話 : \_\_\_\_\_

地址 : \_\_\_\_\_

聚會堂會 (如與上列不同) : \_\_\_\_\_

### 推薦人簽署表

本人 _____ 是 _____ (教會名稱) 之 _____ (職位), 與申請者已認識 _____ 年, 願推薦其申請報讀神學院之課程。
牧者簽署 : _____ 聯絡電話 : _____
電郵地址 : _____ 簽署日期 : _____

**教會 / 基督教機構之義務事奉** (請由最近期開始填寫) :

參與日期 (月/年 - 月/年)	教會 / 基督教機構名稱	事奉崗位
_____ - _____	_____	_____
_____ - _____	_____	_____
_____ - _____	_____	_____

# 香港浸信會神學院

## 個人檔案資料處理同意書

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 同意接受以下個人資料處理安排：

### 一、個人資料的定義

1. 申請入學時所提交的一切個人背景、學術記錄及各推薦文件。
2. 入學委員會對本人所作的評估及有關記錄。
3. 在學期間的一切記錄，包括學術、性格與事奉表現的評估。
4. 畢業後與學院的一切通訊記錄。

### 二、個人資料處理

1. 本人於入學申請過程中所提交的任何文件，將歸香港浸信會神學院所有。無論本人被取錄與否，概不發還。
2. 取錄後，本人可以書面形式向神學院之遙距教育課程辦公室申請索取各文件的副本(需繳交有關費用)。倘若不被取錄，本人同意神學院於新學期開課後一個月內，銷毀有關本人所提交的一切文件資料。
3. 若神學院以外任何機構或個人欲查詢有關本人的個人資料，除本人的公開學術記錄外(如學生身份、修讀課程名稱、入學及畢業年份等等)，學院須先獲取本人的同意，方可發放有關資料。

簽署：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 其他申請要求

填妥入學申請表後，請連同下列文件一併寄回或電郵至本院「遙距教育課程」。

### 普遍要求

1. 申請人近照 ( 25mm(闊) x 30mm(高) ) 。
2. 推薦人簽署表。
3. 已簽署之個人檔案資料處理同意書
4. 港幣 200 元報名費及銀行付款證明。

### 文憑課程 ( 非學位 ) 額外要求

5. 學歷證明副本。
6. 約 300 字的個人得救見證。

### 入數方法

- 櫃員機現金存款 / 轉賬【不接受海外匯款】( 請務必繳交銀行付款證明 )  
FPS ID (轉數快) : 166 160 085  
收款人名稱 : Hong Kong Baptist Theological Seminary  
收款銀行 : Hang Seng Bank Ltd. (024)  
帳戶號碼 : 787-471705-883
- 支票號碼 : \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ 銀行 )  
支票必須由香港銀行發出，抬頭：香港浸信會神學院 或 Hong Kong Baptist Theological Seminary。
- 信用卡【只供中國內地及海外人士使用，並須附加 3% 手續費】：  
 VISA       MasterCard
- 信用卡號碼：\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
信用卡有效期至：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ( month 月/year 年 )  
持卡人姓名 ( 英文正楷 )：\_\_\_\_\_ 持卡人簽署：\_\_\_\_\_  
( 必須與信用卡上簽署相符 )

## 後續安排

1. 直至遙距課程辦公室收妥所有所需文件，入學申請才算完成。
2. 入學申請經審批後，遙距課程辦公室會將入學註冊表郵寄或電郵予獲得取錄者。

## 聲明

1. 本人授權香港浸信會神學院使用本人之資料，以查核有關本人在香港浸信會神學院及其他院校之就讀資料。
2. 本人明白在註冊後，有關資料將轉為學生紀錄，香港浸信會神學院可使用該等紀錄作為學術及行政用途。
3. 本人謹聲明在本申請表及附件中填報之資料均屬正確，並無遺漏，並明白若填報之資料失實，本人之入學申請及修業資格將被取消。

申請人簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

### 辦公室專用

收表日期：\_\_\_\_\_ 備註：\_\_\_\_\_ 核對：\_\_\_\_\_

### 入學評審委員

課程負責人：\_\_\_\_\_ ( 文憑 / 證書 ) 日期：\_\_\_\_\_

副院長 ( 教務 )：\_\_\_\_\_ ( 文憑 ) 日期：\_\_\_\_\_