

香港浸信會神學院 信徒神學教育部
教會行政事務證書課程
2023 - 2024 年度 第三及第四學季專題旁聽報名表

姓名：(中) _____ 先生 / 女士

(英) _____ 身份證號碼(頭 4 個字)： _____

手提電話： _____ 電郵： _____

地址：(中) _____

年齡： 18-30 歲 31-45 歲 46-59 歲 60 歲或以上

學歷： 中五以下 中五或中學文憑 大專或以上

職業： _____

所屬 / 經常聚會教會： _____ 已受浸： 是 否

選修專題學費及堂數：

學費 (港幣)：\$ _____ x _____ 堂 或 \$ _____ x _____ 堂 x (9 折) 合共：\$ _____

報名須知：填妥報名表格連同劃線支票一併寄往：九龍旺角山東街 47-51 號中僑商業大廈 10 樓
或填妥報名表格連同存款收條電郵至：ltedinfo@hkbtts.edu.hk

繳費方法：1) 以劃線支票抬頭寫「香港浸信會神學院」或
2) 存入本院恒生銀行戶口：787-471739-883 或
3) 恒生銀行轉數快識別碼：166 205 906

堂數	需旁聽證明	專題
1	<input type="checkbox"/>	認識教會體制
1	<input type="checkbox"/>	教會公文及出版
1	<input type="checkbox"/>	財務行政：奉獻名單及收據、簡單財務及收支表、零用金及財務預算等
1	<input type="checkbox"/>	教會檔案：會友記錄、場地管理、教會章則
1	<input type="checkbox"/>	慶祝會及大型活動之準備與安排
1	<input type="checkbox"/>	教會會章及義工選舉之運作(包括執事及部員)
2	<input type="checkbox"/>	教會各項禮儀之安排(聖餐禮、浸禮、婚禮及安息禮拜) (1、2)
2	<input type="checkbox"/>	保險 (1、2)
1	<input type="checkbox"/>	資源運用及管理 (物資購置、管理、保養及盤點等)
1	<input type="checkbox"/>	工作流程之設計及應用
1	<input type="checkbox"/>	物業維修、保養與管理
1	<input type="checkbox"/>	認識基督教機構及社會支援服務
1	<input type="checkbox"/>	慈善團體：公司及稅務條例
1	<input type="checkbox"/>	辦公室安全與健康

1. 本人明白及同意以上個人資料交由香港浸信會神學院存放處理，並用於學務記錄及日後通訊之用。
2. 本人同意 貴院成立通訊群組(WhatsApp group)以用作學務上快速傳遞信息之媒介。

簽名： _____ 日期： _____